

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
МКОУ «АРХАНГЕЛЬСКАЯ СОШ»

ПРИКАЗ

Индекс 396230  
Воронежская область, Аннинский район,  
С. Архангельское, ул. Мира, д. 24  
Тел. 8947346)31256

06.11.2020 года

№ 160/3

Об организации работы МКОУ «Архангельская СОШ» при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с 09.11.2020г

Во исполнение приказа отдела образования, опеки и попечительства № 176 от 06.11.2020 г. «О реализации образовательных программ с образовательных организациях Аннинского муниципального района с 09.11.2020г.»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение школьников по основным образовательным программам в следующем порядке:

1.1. 1- 4 классы, в очном режиме с посещением школы;

1.2. 5-6 классы по смешанной форме обучения:

- с очным присутствием – 2 дня;

- 2 дня в режиме онлайн общения и офлайн с обязательной консультацией учителя;

- 1 день - самостоятельное выполнение заданий с использованием электронных образовательных ресурсов, рекомендованных учителем.

1.3. 7-11 классы:

- 4 дня дистанционно в режиме онлайн общения и офлайн с обязательной консультацией учителя;

- 1 день (10-11 классы 2 дня) самостоятельное выполнение заданий с использованием электронных образовательных ресурсов, рекомендованных учителем.

1.4. Определить предметы вынесенные на дистанционное изучение: в 5 и 6 классах – физкультура, технология, ОБЖ, музыка, ИЗО, учебные курсы.

2. Для организации образовательного процесса выбрать следующие контент – содержащие платформы, платформы для онлайн – коммуникации и диагностики:

2.1. Определить основной площадкой для реализации образовательных программ платформу Дневник.ру.

2.2. Определить платформу ZOOM основной для проведения онлайн занятий, платформу Skype – резервной;

2.3. Определить контент- содержащую платформу РЭШ основной для проведения офлайн занятий.

2.4. Определить платформу TestEdu.ru для проведения диагностических процедур.

3. Реализацию дополнительных общеобразовательных программ осуществлять с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Классным руководителям в срок до 08.11.2020:

4.1. Провести мониторинг технической готовности среди обучающихся;

4.2. Провести родительские собрания в режиме онлайн для разъяснения режима работы школы в период с 09.11 и необходимости установки на их технических устройствах платформ (ZOOM) и (Skype) для обеспечения общения педагогов с обучающимися в режиме онлайн.

4.3. Собрать с родителей ( законных представителей) заявления – согласия на проведение занятий с детьми в режиме, изложенном в п.1.

4.4. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) расписание занятий, ссылки для подключения к занятиям в режиме онлайн общения.

5. Заместителю директора по УВР Лаптевой О.А.:

5.1. внести изменения в расписание занятий с учетом перехода на обучение в режиме, указанном в п.1., с обеспечением у обучающихся возможности синхронного/асинхронного освоения ООП. Срок:08.11.2020г.

5.2. продолжить заполнение ежедневного мониторинга на сайте Дистантврн.рф и предоставление ежедневной информации в отдел образования о численности заболевших обучающихся и педагогов;

5.3. обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности, проводить еженедельный мониторинг проведения занятий педагогами (используемые формы обучения (он-лайн, оф-лайн), используемые платформы обучения, трудности в реализации программ, объем выданного домашнего задания, налаженные коммуникации в учащимися).

6. Учителям – предметникам:

6.1. внести изменения в рабочие программы и календарно – тематическое планирование с учетом перехода на обучение в режиме, указанном в п.1.

6.2. производить оценивание образовательных результатов, обучающихся по предметам с использованием систем автоматической проверки знаний (в приоритетном значении).

7. Организовать психолого-педагогическую поддержку обучающихся и родителей силами социально- психологической службы школы. Организовать работу горячей линии по вопросам организации дистанционного обучения с применением электронных образовательных ресурсов.

8. Опубликовать необходимую информацию для педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) на официальном сайте школы и на портале Дневник. ru.

9. Заведующему хозяйством Свиридову А.А. продолжить необходимую работу по соблюдению санитарно – эпидемиологических мероприятий.

10.Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.С.Губанова