

«Утверждаю»

Директор МКОУ Архангельской СОШ

Зуева Л.И.

Приказ № 66/1 от 31.08.2014 г.



**Порядок приема граждан
на обучение по образовательным программам начального общего, основного
общего, среднего общего образования обучающихся
в МКОУ «Архангельская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Архангельская средняя общеобразовательная школа (далее – Правила) устанавливаются в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования и обеспечения права граждан на получение общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ;
- Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- Законов Российской Федерации «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 189 от 29.12.2010 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993);

1.3. Общее образование включает в себя три уровня: начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

Раздел 2 Обеспечение права граждан на образование

2.1. Правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация. Школа обеспечивает учёт и приём всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой правовым актом отдела образования, опеки и попечительства Аннинского района закреплена школа (далее

- закрепленная территория). Приказ о закреплении территории за учреждениями издается не позднее 1 февраля текущего года и размещается на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

2.2 В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования, опеки и попечительства Аннинского района.

Раздел 3 Общие правила приёма в общеобразовательное учреждение

3.1. Правила приёма в школу размещаются для всеобщего ознакомления на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети Интернет. Кроме того, школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания муниципального распорядительного акта о закреплённой территории; о наличии свободных мест для приёма обучающихся, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.2. Приём граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
дата и место рождения ребенка;
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети Интернет.

3.3. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Обучающимися, зачисляемыми во 2 – 11 класс, представляется личное дело из образовательной организации, в которой учащийся обучался ранее.

При зачислении в течение учебного года представляется выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации, в которой учащийся обучался ранее.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в течение всего времени обучения ребенка в школе. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.

При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина. В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья гражданина руководитель общеобразовательной организации самостоятельно запрашивает указанное заключение в медицинской организации по месту наблюдения гражданина.

3.5. Представленные документы регистрируются секретарём, в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления.

3.6. При приёме обучающегося в школу родители (законные представители) должны ознакомиться с уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подпись родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Зачисление закрепляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде школы в день их издания. Приказы о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

Раздел 4 Порядок приёма детей в первые классы

4.1. В первые классы школы принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) управление вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2. Приём заявлений для зачисления в первые классы школы начинается с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года для лиц, проживающих на закрепленной территории.

4.3. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, приём заявлений начинается с 1 июля и заканчивается не позднее 5 сентября текущего года (при наличии свободных мест).

Если школа закончила приём в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, она вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 июля.

Раздел 5 Особенности приёма отдельных категорий граждан

5.1. В школу принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории муниципального образования Аннинского района и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

5.2. Отсутствие регистрации по месту пребывания и по месту жительства на территории муниципального образования не может быть причиной отказа в приёме документов и зачислении в школу.

5.3. При приёме в 1-9 классы иностранных граждан школа самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании документов из общеобразовательной организации, в которой гражданин обучался ранее, и фактического уровня знаний гражданина.

5.4. При приёме в 10-11 классы документы иностранных граждан об освоении программ основного общего образования подлежат обязательному переводу на русский язык и процедуре нострификации в установленном законом порядке.

5.5. Приём обучающихся, вернувшихся из-за границы, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся с учётом реального уровня знаний обучающегося и возможности сдачи в порядке экстерната предметов, которые обучающийся не изучал.

5.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медицинско-педагогической комиссии.

5.7. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.